

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОТЫГИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2**

663400, Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Школьная, 25.
motsha@yandex.ru 8(391 41) 22-5-29; 8(391 41) 22-4-56.

от 26.05.2023 г.

ПРИКАЗ

№ 61 -П

О создании школьной службы медиации

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 г. № 1430-р)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ Мотыгинская СОШ № 2 Школьную службу медиации (далее-ШСМ) с 22.05.2023 года
2. Руководителем и куратором Школьной службы медиации назначить заместителя директора по ВР
3. Ежегодно утверждать список сотрудников и обучающихся-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе:

Педагоги: Социальный педагог

Медиаторы-ровесники:

Учащиеся 9-11 класса

Обучающиеся-волонтеры:

В количестве не более 5-ти человек.

4. Утвердить:

4.1. Положение о Школьной службе медиации;

4.2. Функциональные обязанности:

4.2.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы медиации организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает обучающихся; проводит восстановительные программы; сопровождает обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и обучающихся-волонтеров из ШСМ. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСМ,

взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСМ; анализирует работу ШСМ.

4.2.2. Для обучающихся-волонтеров:

Обучающиеся-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСМ в рамках ученического совета самоуправления, привлекают обучающихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.3.

4.3. Принципы проведения программ Школьной службы медиации:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____

А.А.А.А.

